

Ondernemingsplan KBS Sint Theresia

KATHOLIEKE
BASISSCHOOL



SAMEN TALENTEN
ONTWIKKELEN

Algemeen

Gegevens stichting

Naam: SKOD
Adres: Scholtenswijk 10
Postbus: 12
Postcode: 9665 KN
Plaats: Oude Pekela

☎ 0597 – 676955

✉ info@skod.nl

🌐 www.skod.nl

Gegevens school

Naam: KBS Sint Theresia
Brinnummer: 06SI
Adres: Postweg 131
Postcode: 7884 PJ
Plaats: Barger – Compasuum
Website: www.sttheresia-skod.nl
Identiteit: Katholiek

☎ 0591-349275

✉ theresia@skod.nl

🌐 www.theresia-skod.nl

Management

Directeur: Mevr. A.H. van Manen
Aanspreekpunt: Dhr. M. Jakobs

Voorwoord

Voor U ligt het ondernemersplan van de Sint Theresia in Barger – Compasuum. In dit plan zetten wij uiteen, waar de school de komende jaren met het onderwijs heen wil. KBS Sint Theresia is een ambitieuze school, waarin ouders, kinderen en leerkrachten gezamenlijk optrekken naar de toekomst van onze kinderen. Dat deze toekomst nog niet geheel helder is, mag duidelijk zijn. Onze omgeving en de huidige maatschappij zijn immers continu in ontwikkeling. Wat vandaag nieuw en modern is, kan morgen alweer achterhaald zijn. Wij vinden het belangrijk om onze normen en waarden daarom vast te verstevigen in ons dagelijks handelen.

Dit schoolondernemersplan is tot stand gekomen door het team vanaf het begin actief te betrekken in het proces. Ook de MR en SAC zijn gevraagd om mee te denken en een SWOT aan te leveren. Ook deze onderdelen en toevoegingen hebben een plaats gekregen binnen het ondernemersplan.

Onze school, de Sint Theresia, is een leer- en leefgemeenschap binnen het dorp Barger – Compasuum. Alle kinderen zijn welkom op onze school. Ieder kind heeft het recht om zich prettig en veilig te voelen en daarbij uitgedaagd te worden om het maximaal haalbare te presteren op weg naar zijn/haar toekomst. We willen recht doen aan de gehele ontwikkeling van kinderen. Ieder kind, met zijn/haar eigen kwaliteiten, mag er zijn.

Inhoudsopgave

Inleiding

- 1.1 Waarom een ondernemingsplan?
- 1.2 Voor wie is dit plan?
- 1.3 Procedure totstandkoming ondernemingsplan
- 1.4 Karakteristiek van onze school

Strategisch deel

- 2.1 Wat vraagt de toekomst van school en onderwijs
 - 2.1.1 Missie
 - 2.1.2 Visie
 - 2.1.3 Onderwijskundige en pedagogische uitgangspunten
 - 2.1.4 Gezamenlijke waarden
 - 2.1.5 Centrale doelen
 - 2.1.6 Sterkte/zwakte analyse
- 2.2 Strategische doelen en ambities
 - 2.2.1 Strategische doelstellingen
- 2.3 Onze positionering
 - 2.3.1 Ons onderscheidend onderwijsconcept
 - 2.3.2 Het motto

Tactisch deel

Onderwijs

- 3.1 Onderwijsconcept
- 3.2 Onderwijskundige vormgeving
 - 3.2.1 De kerndoelen
 - 3.2.2 Onderwijskundige vormgeving
 - 3.2.3 Zorgstructuur
- 3.3 Doelstellingen beleidsterrein Onderwijs

Personeel

- 4.1 Algemene doelstellingen van ons personeelsbeleid
- 4.2 Uitgangspunten formatie
- 4.3 Uitgangspunten taakbeleid
- 4.4 Nascholing
- 4.5 Doelstellingen beleidsterrein Personeel

Marketing

- 5.1 Onze klanten
 - 5.1.1 Onze Unique Buying Reasons
- 5.2 Onze concurrenten
 - 5.2.1 Ons onderscheidend vermogen
- 5.3 Onze marktpositie
 - 5.3.1 Leerlingprognose
 - 5.3.2 Marktonderzoek
- 5.4 Doelstellingen beleidsterrein Marketing

Communicatie

- 6.1 Uitgangspunten voor communicatie
- 6.2 Algemene communicatiedoelen
- 6.3 Communicatiemiddelen in relatie tot communicatiedoelen
- 6.4 Doelstellingen beleidsterrein Communicatie

Overzicht tactische doelen

Operationeel deel

- 7.1 Kwaliteitszorg
 - 7.1.1 De ordening van de kwaliteitscyclus
 - 7.1.2 Het instrumentarium
- 7.2 Uitwerking doelen PDCA-cyclus

Inleiding

1.1 Waarom een ondernemingsplan?

Om aan onze ambitie te kunnen voldoen, gaan we regelmatig en systematisch na of we de dingen die we zeggen ook doen én of we die dingen goed doen. Sluiten we aan bij de eisen die toekomstgericht onderwijs vraagt? Klopt onze visie en missie? Waar moeten we bijstellen, verbeteren, vernieuwen? Leggen we onze lat hoog genoeg?

In het ondernemingsplan laten we zien dat we deze vragen serieus nemen en geven we aan welke antwoorden wij de komende vier jaren gaan geven.

1.2 Voor wie is dit plan?

Het ondernemingsplan is gericht op te realiseren doelen voor de komende vier jaren. Het is een leidraad voor te ontwikkelen beleid.

Dit beleid zal niet los staan van het stichtingsbeleid. Samen, bestuur en directeuren, hebben we vastgesteld welke doelen wij binnen onze stichting willen nastreven. Het beleid van KBS Sint Theresia sluit hierbij naadloos aan.

Het ondernemingsplan bepaalt de koers die de directie met het team en de school gaat varen. Daarnaast is het ondernemingsplan ook bedoeld voor het overkoepelend bestuur en de ouders. Zij kunnen kennis nemen van de gestelde doelen en nagaan of deze doelen ook gehaald worden..

1.3 Procedure totstandkoming ondernemingsplan

De directie van de school schrijft in nauw overleg met het team het ondernemingsplan en legt dit voor aan de medezeggenschapsraad van de school en aan het College van Bestuur. In het schrijfproces is inhoudelijk ook de MR en SAC meegenomen. Zij zijn op de hoogte gesteld van de inhoud en het proces en hebben hierover actief meegedacht.

In het plan worden doelen gesteld voor de komende vier jaar, 2015 – 2019. In jaarplannen wordt aangegeven welke doelen er in een kalenderjaar gerealiseerd zullen worden.

1.4 Karakteristiek van onze school

KBS Sint Theresia is een basisschool die zich in de omgang met elkaar en anderen laat inspireren door haar katholieke identiteit.

Wij geloven in ieder kind. Wij willen ieder kind een kans geven om het beste uit zichzelf te halen.

Wij zijn ambitieus en willen goed onderwijs geven aan onze leerlingen.

De kinderen op onze school voelen zich veilig, prettig en uitgedaagd. Zij hebben recht op goed opgeleide leerkrachten, die goed onderwijs geven met moderne, eigentijdse onderwijsmaterialen. De kinderen op onze school leren op basis van eigenaarschap.

Strategisch deel

2.1 Wat vraagt de toekomst van school en onderwijs

2.1.1. Missie

KBS Sint Theresia wil uit ieder kind het beste halen. Daarnaast besteedt de school evenredig aandacht aan het totale kind in al zijn facetten. In het dagelijks omgaan met elkaar nemen we het voorbeeld dat Jezus van Nazareth ons heeft gegeven. Op deze manier is ieder kind in staat het beste uit zichzelf te kunnen halen op weg naar zijn/haar toekomst.

2.1.2. Visie

De school werkt volgens de principes van **het BAS systeem**. BAS staat voor: Bouwen aan een Adaptieve School. Met dit systeem wordt er structureel gewerkt aan cyclische kwaliteitsverbetering van ons onderwijs.

KBS Sint Theresia biedt haar leerlingen een **stimulerende en uitdagende** leeromgeving. Daarin staat de ontwikkeling van het kind centraal. Wij stemmen ons onderwijs af op de **pedagogische en didactische** behoeften van onze kinderen. Dit doen we door **adaptief onderwijs** te bieden, met vooruitstrevende **eigentijdse** (digitale) methodieken en materialen. Ons onderwijs is aangepast aan de steeds veranderende maatschappij, waarin onze kinderen opgroeien.

KBS Sint Theresia is niet alleen een **leergemeenschap**, maar ook een **leefgemeenschap**, waarin **communicatie, respect, verantwoordelijkheid, normen en waarden en openheid** in het dagelijks omgaan met elkaar verankerd zijn.

Wij vinden dat het leren van kinderen een samenspel is tussen school en thuis. **Ouderparticipatie** is daarom een belangrijk item binnen onze school. Met ouders, leerlingen en leerkrachten bouwen wij samen aan een school, waarin vanuit **veiligheid, geborgenheid en vertrouwen** gewerkt wordt aan de **cognitieve, creatieve, sociale en emotionele** ontwikkeling van leerlingen.

Gezamenlijk dragen wij zorg voor de (katholieke) normen en waarden in en om onze school. De **identiteit** is in onze school nauw verbonden met het dagelijks werken en omgaan met elkaar. De school heeft een hechte band met de parochie in het dorp.

2.1.3 Onderwijskundige en pedagogische uitgangspunten

- Katholieke identiteit
- Uitdagend Eigentijds Onderwijs
- BAS (Bouwen aan een Adaptieve School)
- Onderwijs op maat
- Werken aan een veilige school m.b.v. KIVA programma
- Meer, beter en vroeger Engels
- Leerlijnen voor alle basisvaardigheden en wereldverkenning

2.1.4 Gezamenlijke waarden

De gezamenlijke waarden van onze school vloeien voort uit onze onderwijskundige en pedagogische uitgangspunten. Ze geven antwoord op de vraag wat we belangrijk vinden, hoe we willen zijn, zowel naar binnen toe als naar buiten. Onze gezamenlijke waarden geven richting aan ons handelen, aan de manier waarop we met elkaar en met kinderen om willen gaan.

- Respect, zorg en aandacht voor elkaar
- Gelijkwaardigheid
- Gevoel voor succes (positieve benadering en waardering)
- Vertrouwen
- Samenwerking en verbondenheid
- Effectieve communicatie
- Verantwoordelijkheid
- Veiligheid/geborgenheid
- Gevoel voor humor en enthousiast

2.1.5 Centrale doelen

Nu we onze onderwijskundige – en pedagogische uitgangspunten samen met onze gezamenlijke waarden uiteengezet hebben, komen we hier tot een vertaling naar gemeenschappelijke doelen.

- Wij willen levensbeschouwing ontwikkelen bij al onze leerlingen.
- Versterking samenhang tussen teamleden en ouders.
- Wij werken aan goed onderwijs, dat afgestemd is op ieder uniek kind en voor alle kinderen kansen creëert om zich maximaal te kunnen ontwikkelen.
- Wij creëren voor onze kinderen een uitnodigende en uitdagende leeromgeving.
- Wij benaderen kinderen op een positieve manier en leren ze ook anderen positief te benaderen.
- Wij werken continu aan een positief werk- en leerklimaat.
- Wij werken aan een goed ondersteuningssysteem.
- Wij werken aan voortdurende professionele groei.

2.1.6. Sterkte / zwakte analyse

De sterkte / zwakte analyse is in een bijlage bijgevoegd.

2.3.1 Confrontatie matrix

Bij het opstellen van de strategische doelstellingen is een confrontatie matrix ingevuld.

2.2 Strategische doelstellingen en ambities

2.2.1 Strategische doelstellingen

1. De kenmerken van onze school zijn: de zorg, de aandacht voor elkaar, de rust, de sfeer, de orde en de structuur. Deze worden uitgedrukt in zichtbare waarden en normen. Door deze waarden en normen te herijken en stevig te borgen willen we onze herkenbaarheid, onze onderwijskundige en levensbeschouwelijke identiteit, versterken.
2. We hebben een open cultuur, veel enthousiasme en inzet. We gaan deze eigenschappen gebruiken bij het maken van keuzes en het opkomen voor onszelf.
3. Openheid gaan we gebruiken voor de communicatie met onze ouders/kinderen op inhoud en diepte.
4. Wij willen ons pedagogisch/didactisch handelen richten op leerlijnen en het eigenaarschap van het leren bij de leerlingen.
5. We willen KBS Sint Theresia een duidelijk onderscheidend gezicht geven tussen de andere scholen in de omgeving.

2.3 Onze positionering

2.3.1 Ons onderscheidend onderwijsconcept

Onze kinderen zijn in doorlopende leeftijdsgroepen ingedeeld om zich te kunnen identificeren met groepsgenoten.

We geven ontwikkelingsgericht onderwijs. Daarbij vormen leerlijnen de leidraad voor ons pedagogisch didactisch handelen. Het eigenaarschap van het leren ligt bij de leerlingen. Betrokkenheid, uitdaging en excellentie zijn vaste criteria van waaruit gewerkt wordt.

Binnen ons onderwijs leggen wij de volgende accenten:

- Sociale vaardigheden (o.a. het omgaan met de sociale media en project KIVA)
- Digitalisering van de onderwijsmethodieken (werken met iPad/tablet)
- Projectmatige aanpak van zaakvakken
- Kunst en cultuur als onderdeel van het lessysteem
- Meer, beter en vroeger Engels door de hele school

2.3.2. Het motto

Ons Motto is:

“SAMEN TALENTEN ONTWIKKELEN”

door

“UITDAGEND EIGENTIJDS ONDERWIJS”

Tactisch deel

3.1 Onderwijs

3.1.1 Onderwijsconcept

Ieder kind is uniek. In onze school doet ieder kind er toe en wordt voor ieder kind bepaald wat het nodig is om te komen tot maximale zelfontplooiing. Het kind wordt hier actief bij betrokken (eigenaarschap). Een kind is meer dan alleen didactische kenmerken, daarom besteden wij evenredig aandacht aan de algehele ontwikkeling, waarbij motivatie, sociaal – emotionele en creatieve ontwikkeling en betrokkenheid zijn verankerd. Ieder kind is ingedeeld in een groep met leeftijdsgenoten, zodat het zich leert te identificeren. Het dagelijks onderwijs wordt ontwikkelingsgericht gegeven. Hierbij maken wij gebruik van moderne materialen en methodieken en werken wij met leerlijnen.

Op KBS Sint Theresia bieden wij alle vakken aan die beschreven staan in de door het ministerie van OCW vastgestelde “kerndoelen”.

Aan de hand van een meerjarenbegroting zorgen wij er voor dat materialen en methodieken eigentijds zijn. Op die manier voorkomen wij dat er gewerkt wordt met verouderd materiaal.

De school heeft naast de specifieke didactische vaardigheden, taal, rekenen, wereldoriëntatie, ook specifieke aandacht voor kunst en cultuur, Engels en de creatieve vaardigheden.

Bij alle vakken houden wij de doorgaande leerlijn scherp in de gaten. Wij zorgen voor een effectieve instructie en leren kinderen te reflecteren op eigen werk (eigenaarschap).

Bij kinderen die ondersteuning nodig hebben volgen wij het handboek kwaliteitszorg van de stichting SKOD.

We maken deel uit van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs 2202. In dit verband zijn afspraken gemaakt over wat ouders mogen verwachten van het onderwijs van de school.

Goede kwaliteit van onderwijs is voor ons vanzelfsprekend. Kinderen hebben recht op het beste onderwijs.

In het handboek Onderwijsondersteuning en het bijbehorende schoolprofiel is te lezen over onze mogelijkheden om leerlingen te ondersteunen.

3.1.2 Doelstellingen beleidsterrein Onderwijs en identiteit

- Vanaf schooljaar 2018-2019 werken alle leerlingen met digitale leerlijnen voor de basisvaardigheden en wereldoriëntatie (4,5)
- Vanaf schooljaar 2018-2019 zijn alle leerlingen eigenaar van hun eigen ontwikkeling voor de basisvaardigheden en wereldoriëntatie. (4,5)
- De levensbeschouwelijke identiteit van de school heeft een centrale plaats in het dagelijks omgaan met elkaar en anderen.

** De cijfers verwijzen naar de strategische doelstellingen.*

3.2 Personeel

3.2.1 Algemene doelstellingen van ons personeelsbeleid

Om optimale ontwikkelkansen voor onze leerlingen te creëren, stellen wij hoge eisen aan onze leerkrachten. Op KBS Sint Theresia is iedereen aanspreekbaar op een professionele houding: we zorgen voor een permanente ontwikkeling van onze eigen deskundigheid en werken resultaatgericht. We leren van onze praktijk en voelen ons gezamenlijk verantwoordelijk voor de resultaten van ons onderwijs. Professionele groei is voor ons uitgangspunt. Mensen worden ingezet op posities en taken waar ze goed in zijn en waarbij ze zich prettig voelen, waar ze zich voortdurend kunnen ontwikkelen en daartoe uitgedaagd worden.

Op stichtingsniveau is integraal personeelsbeleid ontwikkeld en dit wordt op schoolniveau uitgevoerd. De kenmerken hiervan zijn:

- Van ieder personeelslid is er een bekwaamheidsdossier
- Ieder personeelslid is verantwoordelijk voor de eigen ontwikkeling

De gesprekscyclus (functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprekken, ontwikkelgesprekken) is erop gericht het beste uit mensen te halen.

Collegiale consultaties, coaching en klassenbezoeken door directeur en MIB-er zijn gericht op versterking van het pedagogisch didactisch handelen van de leerkrachten in de klas en het optimaliseren van ontwikkelingsresultaten.

3.2.2 Uitgangspunten formatie

Het formatiebeleid is vastgelegd in een formatieplan dat ieder schooljaar opnieuw wordt vastgesteld.

De belangen van de leerlingen en de mogelijkheden staan hierin voorop.

De school is gehouden aan de afspraken met het College van Bestuur, de zgn. taakstelling, die aangeeft hoeveel fte's besteed kunnen worden.

Bij het opstellen van het formatieplan zal zoveel mogelijk rekening worden gehouden met de wensen van het personeel. De directeur neemt gemotiveerd een besluit met betrekking tot het honoreren van deze wensen.

Jaarlijks wordt het formatieplan opgesteld aan de hand van de volgende criteria: het aantal leerlingen, GLE budget, inzetbaarheid personeel.

Het aantal uren en/of deeltijdbanen wordt telkens opnieuw bekeken.

Het formatieplan is een voorlopig plan. In verband met veranderingen van groepsgrootte, wettelijke maatregelen en/of onvoorziene omstandigheden gedurende het schooljaar kunnen er wijzigingen in het plan aangebracht worden.

3.2.3 Uitgangspunten taakbeleid

Ieder personeelslid heeft onderwijstaken, onderwijs gerelateerde taken en algemene schooltaken. In de jaarvergadering aan het begin van het schooljaar worden de taken verdeeld binnen het team. Hierbij wordt getracht zoveel mogelijk de taken evenredig te verdelen over de teamleden en passend bij hun eigen voorkeuren en kwaliteiten.

3.2.4 Scholing

Op KBS Sint Theresia maken we onderscheid tussen teamscholing en individuele scholing. Beide vormen van scholing zijn gericht op deskundigheidsbevordering van de leerkrachten binnen het onderwijs op KBS Sint Theresia. Beleid en budget bepalen welke scholing er gevolgd wordt.

3.2.5 Doelstellingen beleidsterrein Personeel

- In schooljaar 2018-2019 zijn alle teamleden tenminste competent op het onderdeel pedagogisch en didactisch houvast bieden aan leerlingen.
- In schooljaar 2018-2019 is het team van KBS Sint Theresia een zelfsturend team, die in staat is cyclisch het onderwijsleerproces te evalueren, borgen en verbeteren. (2)
- In schooljaar 2018-2019 zijn alle teamleden in staat hun werkzaamheden te vervullen binnen de gestelde normjaartaak.

* De cijfers verwijzen naar de strategische doelstellingen.

3.3 Marketing

3.3.1 Ons onderscheidend vermogen

KBS Sint Theresia heeft in Barger-Compasuum een unieke positie door de grondslag van de school en de wijze waarop het onderwijs gestalte krijgt.

We bieden de leerlingen een veilig sociaal klimaat.

- We zijn voortdurend in ontwikkeling door middel van het BAS project
- We hebben een uitgebreid aanbod voor de ouders, variërend van nieuwsbrieven, informatieavonden, koffieochtenden, inloophmomenten, tot de website en sociale media.
- We werken concreet aan het onderscheidend vermogen in het onderwijsconcept waarbij uitdagend eigentijds onderwijs het uitgangspunt is.

3.3.1 Onze doelgroep

- De ouders van de leerlingen.
- Rooms-katholieke ouders van kinderen tussen de 0 en 12 in de omtrek van Barger-Compasuum en Zwartemeer
- Niet religieuze ouders van kinderen tussen de 0 en 12 jaar in de omtrek van Barger-Compasuum en Zwartemeer

3.3.2 Leerling prognose

In de regio heerst krimp. Alle scholen krijgen daar mee te maken. Een positief punt is het starten met een Kindcentrum voor 2 ½ jarigen tot en met 12 jarigen, waarin het onderwijs een specifieke plaats inneemt. (SWOT)

3.3.3 Doelstellingen beleidsterrein Marketing

- o Met ingang van augustus 2015 is de school een kindcentrum voor kinderen van 2 ½ tot 12 jaar. (5)

3.4 Communicatie

3.4.1 Visie op communicatie

Communicatie is het middel om je doel te bereiken. Door communicatie (intern en extern) worden verschillende groepen met elkaar verbonden. We vinden het belangrijk dat team, kinderen, ouders en omgeving weten waar we als school voor staan en waar we op school mee bezig zijn.

3.4.2 Algemene communicatiedoelen

Wij willen een open en transparante communicatie met onze ouders en onze omgeving

Wij beschouwen ouders als onze partners. Partners vertrouwen elkaar, houden elkaar op de hoogte van de ontwikkelingen op school en maken zaken bespreekbaar. We nemen onze kinderen serieus en laten deze actief meedenken en meepraten in het dagelijks leerproces en tijdens ouder/kindgesprekken.

3.4.3 Voorwaarden communicatiedoelen

- De school is gemakkelijk toegankelijk.
- Communicatie op basis van gelijkwaardigheid, wederzijds respect en openheid.
- De school legt verantwoording af m.b.t. haar beleid en handelen.
- De school verstrekt relevante informatie aan de ouders over hun kinderen.
- De school is uitnodigend richting ouders om specifieke kennis en kwaliteiten in te zetten.
- Actieve belangstelling voor iedereen die bij school betrokken is.

3.4.4 Communicatiemiddelen in relatie tot communicatiedoelen

Persoonlijke ontmoetingen staan bij ons op de eerste plaats. Wij leven echter in een steeds verder digitaliserende maatschappij. Daar spelen wij op in door meer en meer gebruik te maken van ICT bij de communicatie tussen alle bij de school betrokkenen.

3.4.5 Doelstellingen beleidsterrein Communicatie

- De oudertevredenheidsonderzoek in 2017 geeft aan dat 95% van de ouders tevreden/zeer tevreden zijn over het omgaan van kinderen onderling met elkaar in de school .
- De leerling enquête in 2017 geeft aan dat 95 % van de kinderen tevreden/zeer tevreden is over het omgaan met medeleerlingen in de school.

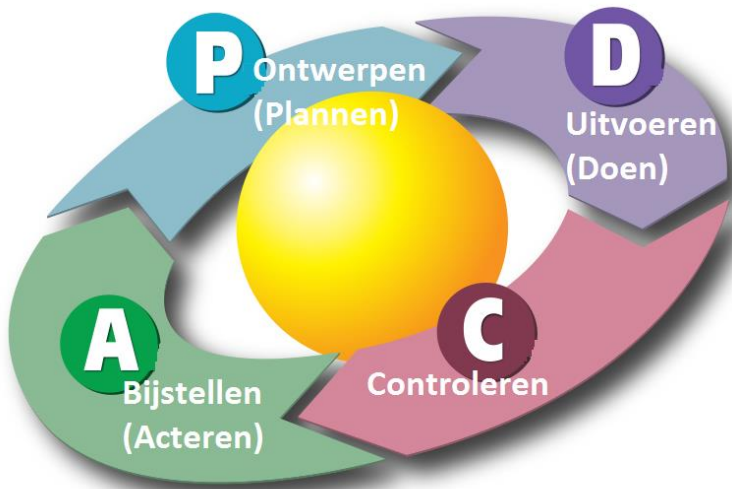
* *Het cijfer verwijst naar de strategische doelstellingen.*

3.4 Overzicht tactische doelen

Zie bijlage 1.

Operationeel deel

4.1 De kwaliteitscyclus



Binnen onze stichting hanteren wij de zgn. PDCA-cyclus. De cirkel beschrijft vier activiteiten die op alle verbeteringen in onze organisatie van toepassing zijn. De vier activiteiten zorgen voor een betere kwaliteit. Het cyclische karakter garandeert dat de kwaliteitsverbetering continu onder de aandacht is. De vier activiteiten in de kwaliteitscirkel van zijn:

- PLAN: Kijk naar huidige werkzaamheden en ontwerp een plan voor de verbetering van deze werkzaamheden. Stel voor deze verbetering doelstellingen vast.
- DO: Voer de geplande verbetering uit in een gecontroleerde proefopstelling.
- CHECK: Meet het resultaat van de verbetering en vergelijk deze met de oorspronkelijke situatie en toets deze aan de vastgestelde doelstellingen.
- ACT: Bijstellen aan de hand van de gevonden resultaten bij CHECK.

Kern van deze visie is dat elke medewerker aan een proces op deze manier in staat is om zijn eigen werkwijze te beoordelen en te verbeteren. Dit is een altijd voortdurend proces.

4.1 Het instrumentarium

We maken gebruik van de kwaliteitscyclus SKOD/Fidarda.

4.1 Uitwerking doelen PDCA-cyclus

Ziebijlage2.

Bijlage 1: overzicht tactische doelen

Doelen	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Vanaf schooljaar 2018-2019 werken alle leerlingen met digitale leerlijnen voor de basisvaardigheden en wereldoriëntatie (4,5)	X	X	X	x
Vanaf schooljaar 2018-2019 zijn alle leerlingen eigenaar van hun eigen ontwikkeling voor de basisvaardigheden en wereldoriëntatie. (4,5)	X	X	X	x
De levensbeschouwelijke identiteit van de school heeft een centrale plaats in het dagelijks omgaan met elkaar en anderen.	X	X	X	x
In schooljaar 2018-2019 zijn alle teamleden tenminste competent op het onderdeel pedagogisch en didactisch houvast bieden aan leerlingen.	X	X	X	X
In schooljaar 2018-2019 is er een zelfsturend team, die in staat is cyclisch het onderwijsleerproces te evalueren, borgen en verbeteren. (2)		X	X	X
In schooljaar 2018-2019 zijn alle teamleden in staat hun werkzaamheden te vervullen binnen de gestelde normjaartaak.	X	X		
Vanaf 1 januari 2016 is er een uitgewerkt plan van profilering, waarvan de activiteiten zijn opgenomen in de documenten naar ouders, de website en bekend zijn bij de externe contacten zoals PSZ en kinderopvang. (5)		X		
Met ingang van januari 2016 is de school een Kindcentrum voor kinderen van 2 ½ tot 12 jaar. (5)	X	X		
In januari 2016 spreekt 95 % van de ouders positief over de school naar derden.	X	X		

Bijlage 2: uitwerking doelen PDCA-cyclus

Onderwijs en identiteit

Doelstelling : Vanaf schooljaar 2018 - 2019 werken alle leerlingen met digitale leerlijnen voor de basisvaardigheden en wereldoriëntatie (4,5)

PLAN		DO					CHECK en Act	
Indicatoren	Norm	Activiteiten	Planning	Middelen	Verantw.	Financiën	Instrument	Evaluatie en actie
Er wordt gewerkt met een doorgaande leerlijn voor de vakken die vallen onder wereldoriëntatie.	<ul style="list-style-type: none"> Er worden per schooljaar 5 thema's in alle groepen uitgevoerd waarin de wereldoriëntatie vakken zijn verbonden met kunst en cultuur en Engels. 	<ul style="list-style-type: none"> Leerlijnen voor de verschillende vakken zijn bekend bij leerkrachten. Thema's worden in iedere bouw zelf gekozen en ingevuld op basis van leerlijn. Bij de thema's worden Kunst en cultuuractiviteiten zo mogelijk ingevoegd. In alle groepen wordt Engels gegeven en zo mogelijk verbonden met het thema. 	<ul style="list-style-type: none"> Augustus 2015-juni 2016. 	<ul style="list-style-type: none"> Groove Me Early Bird Eduapps De kunstbeweging Bétapunt Noord (techniek) 	<ul style="list-style-type: none"> Team, directie 	<ul style="list-style-type: none"> Cultuurbudget Subsidie VVT Investerings ICT methodieken 	<ul style="list-style-type: none"> Zie middelen Bas document : Instructie en feedback 	<ul style="list-style-type: none"> Oktober 2015 Januari 2016 Maart 2016 Juni 2016
Er wordt gewerkt met de doorgaande leerlijn voor Math.	Er is een leerplan waarin de doorgaande lijn beschreven staat.	<ul style="list-style-type: none"> Inrichten en gebruik ontdekhoeke. Leerdoel koppelen aan ontdekhoeke. Afspraken maken rondom afvinken doelen, zelfstandigheid, planbord/portfolio, instructie. 	<ul style="list-style-type: none"> Augustus 2015-juni 2016 	<ul style="list-style-type: none"> Rekenmaterialen. 	Team, directie, reken coördinator	€ 1000,- per boekjaar	Kijkwijzer MATH	<ul style="list-style-type: none"> Oktober 2015 Januari 2016 Maart 2016 juni 2016

Onderwijs

Doelstelling : Vanaf schooljaar 2018-2019 zijn alle leerlingen eigenaar van hun eigen ontwikkeling voor de basisvaardigheden en wereldoriëntatie. (4,5)

PLAN		DO					CHECK en Act	
Indicatoren	Norm	Activiteiten	Planning	Middelen	Verantw.	Financiën	Instrument	Evaluatie en actie
Leerlingen zijn eigenaar van hun eigen ontwikkelproces in Math.	<ul style="list-style-type: none"> Alle leerlingen zijn, afhankelijk van leeftijd en onderwijsbehoeften, in staat zelf keuzes te maken in domein, leerdoel, uitvoering en verantwoording. 	<ul style="list-style-type: none"> Per dag of week zelf een domein of domeinen kiezen en een leerdoel of leerdoelen bepalen. Leerdoel(en) wegzetten op taakbord en/of taakbrief Zelf een keuze maken in uitvoer Verantwoording afleggen in leergesprek 	<ul style="list-style-type: none"> Augustus 2015-juni 2016 	<ul style="list-style-type: none"> Math Ontdekkhoek 	<ul style="list-style-type: none"> Team, leerling, directie 	<ul style="list-style-type: none"> N.v.t 	<ul style="list-style-type: none"> Math 	<ul style="list-style-type: none"> Oktober 2015 Januari 2016 Maart 2016 juni 2016

Onderwijs en identiteit

Doelstelling : De levensbeschouwelijke identiteit van de school heeft een centrale plaats in het dagelijks omgaan met elkaar en anderen.

PLAN		DO					CHECK en Act	
Indicatoren	Norm	Activiteiten	Planning	Middelen	Verantw.	Financiën	Instrument	Evaluatie en actie
Het contact tussen parochie en school.	<ul style="list-style-type: none"> Er is maandelijks contact tussen parochie en school. 	<ul style="list-style-type: none"> Het organiseren van een gezamenlijk project. Maandelijks contact tussen Pastor en teamlid vieringen. 	<ul style="list-style-type: none"> Augustus 2015-juni 2016 	<ul style="list-style-type: none"> Trefwoord 	<ul style="list-style-type: none"> Team 	<ul style="list-style-type: none"> N.v.t. 	Basdocument: Teamlernen	<ul style="list-style-type: none"> Na ieder project/viering Mei 2016
KIVA	<ul style="list-style-type: none"> De planning van KIVA wordt ieder schooljaar thematisch uitgevoerd en geëvalueerd. 	<ul style="list-style-type: none"> Leerkrachten maken een thematische planning ten aanzien van KIVA. Alle leerkrachten volgen de KIVA training. 	<ul style="list-style-type: none"> 8 augustus 2015 - juni 2016 	<ul style="list-style-type: none"> KIVA 	<ul style="list-style-type: none"> Team 	<ul style="list-style-type: none"> Subsidie KIVA 	Basdocument: Instructie en feedback Omgangsprotocol	<ul style="list-style-type: none"> November 2015 April 2016 Juni 2016

Personeel

Doelstelling : In schooljaar 2018-2019 beschikken alle teamleden van Sint Theresia over de benodigde vaardigheden om kinderen te begeleiden in het werken met leerlijnen om te komen tot eigenaarschap. (4)

PLAN		DO					CHECK en Act	
Indicatoren	Norm	Activiteiten	Planning	Middelen	Verantw.	Financiën	Instrument	Evaluatie en actie
Alle teamleden zijn in staat kinderen te begeleiden in het werken met leerlijnen.	<ul style="list-style-type: none"> Alle teamleden scoren ten minste competent op de vaardigheid reflecteren en omgaan met meerdere niveau en werkvormen (Coo7). 	<ul style="list-style-type: none"> Collegiale consultatie in en extern Scholing op uitdagende leeromgeving en inrichting Werken in leerteams 	<ul style="list-style-type: none"> Augustus 2015- juni 2016 	<ul style="list-style-type: none"> Talentedlink Coaching Exova 	<ul style="list-style-type: none"> Leerkracht en directie 	<ul style="list-style-type: none"> 1500,- 	<ul style="list-style-type: none"> Basdocument ; Teamleren COO7 	<ul style="list-style-type: none"> Januari 2016 Juni 2016
Alle teamleden zijn geschoold op het geven van Engels aan jonge kinderen.	<ul style="list-style-type: none"> Alle teamleden hebben de scholing VVT gevolgd en zijn in het bezit van een certificaat 	<ul style="list-style-type: none"> Volgen van scholing 	<ul style="list-style-type: none"> Schooljaar 2015-2016 	n.v.t.	<ul style="list-style-type: none"> Directie en team 	<ul style="list-style-type: none"> 1500,- subsidie TTO 	Early Bird	Juni 2016

Personeel

Doelstelling : In schooljaar 2018-2019 is het team van Sint Theresia een zelfsturend team, die in staat is cyclisch het onderwijsleerproces te evalueren, borgen en verbeteren. (2)

PLAN		DO					CHECK en Act	
Indicatoren	Norm	Activiteiten	Planning	Middelen	Verantw.	Financiën	Instrument	Evaluatie en actie
Het team is gezamenlijk verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces ten aanzien van BAS en daarbij passende borging documenten	<ul style="list-style-type: none"> Er wordt gewerkt met een jaarplanning waarin het team zorg draagt voor de evaluatie en bijstelling van Basdocumenten t.a.v. het onderwijsleerproces 	<ul style="list-style-type: none"> Indeling Basdocumenten Eigenaarschap verdelen Planning maken t.a.v. team overleg Basdocumenten wegzetten in jaarplanning Onderdelen bespreken en bijstellen of aanvullen 	<ul style="list-style-type: none"> Augustus 2015-juni 2016 	<ul style="list-style-type: none"> Basdocumenten 	<ul style="list-style-type: none"> Team, directie Stuurgroep 	<ul style="list-style-type: none"> n.v.t. 	<ul style="list-style-type: none"> BAScellen 	<ul style="list-style-type: none"> November 2015 April 2016 Juni 2016 (stuurgroep)

Personeel

Doelstelling : In schooljaar 2018-2019 zijn alle teamleden in staat de werkzaamheden te vervullen binnen de gestelde normjaartaak. (2)

PLAN		DO					CHECK en Act	
Indicatoren	Norm	Activiteiten	Planning	Middelen	Verantw.	Financiën	Instrument	Evaluatie en actie
Het team maakt structureel gebruik van intervisie, collegiale consultatie en supervisie.	<ul style="list-style-type: none"> • Iedere maand is er een bouwvergadering, waarin systematisch wordt ingegaan op de onderwijsontwikkeling binnen de school. • Iedere teamlid heeft tenminste vijf keer gebruik gemaakt van collegiale consultatie (in- of extern). 	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis/ werkwijze uitwisselen. • Collegiale consultatie uitvoeren en in Coö7 beschrijven. • Afspraken borgen. • Evalueren. 	<ul style="list-style-type: none"> • Start schooljaar 2015-2016 	<ul style="list-style-type: none"> • Inzet tijdens vergaderingen op jaarkalender. 	<ul style="list-style-type: none"> • Team 	<ul style="list-style-type: none"> • N.v.t. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coö7 	<ul style="list-style-type: none"> • Teamevaluatie februari 2016 • Mei 2016

Marketing

Doelstelling : Vanaf 1 januari 2016 is er een uitgewerkt plan van profilering, waarvan de activiteiten zijn opgenomen in de documenten naar ouders, de website en bekend zijn bij de externe contacten zoals PSZ en kinderopvang. (5)

PLAN		DO					CHECK en Act	
Indicatoren	Norm	Activiteiten	Planning	Middelen	Verantw.	Financiën	Instrument	Evaluatie en actie
De school heeft een profileringsplan.	De school heeft een plan waarin ouderbeleid en profilering structureel zijn opgenomen.	<ul style="list-style-type: none"> Plan van aanpak maken. Activiteiten in kaart brengen. Activiteiten zichtbaar maken voor ouders en derden via website, ouderportal en flyers. Ouderpilot uitvoeren en volgen. 	<ul style="list-style-type: none"> Schooljaar 2015 – 2016. 	<ul style="list-style-type: none"> Ouderpartnerschap. Samen binden. Website. Facebook. Profileringsplan. 	<ul style="list-style-type: none"> Directie Team 	<ul style="list-style-type: none"> 1500,- 	<ul style="list-style-type: none"> Kwaliteitsmap 	<ul style="list-style-type: none"> November 2015 April 2016 Juni 2016

Marketing

Doelstelling : Met ingang van januari 2016 is de school een Kindcentrum voor kinderen van 2 ½ tot 12 jaar. (5)

PLAN		DO					CHECK en Act	
Indicatoren	Norm	Activiteiten	Planning	Middelen	Verantw.	Financiën	Instrument	Evaluatie en actie
De school geeft onderwijs aan 2 ½ jarigen t/m 12 jarigen	<ul style="list-style-type: none"> De school geeft ontwikkelingsgericht onderwijs aan kinderen van 2 ½ tot 12 jarigen. 	<ul style="list-style-type: none"> Gebouw geschikt maken voor 2 ½ tot 4 jarigen. Voorlichten ouderpopulatie. Scholing directie. Werkgroep voorschool directie. Doorgaande lijn borgen. Evalueren en zo nodig bijstellen. 	<ul style="list-style-type: none"> Mei 2015-juni 2016 	<ul style="list-style-type: none"> Gemeente Emmen. Tamariki (?) SKOD 	<ul style="list-style-type: none"> directie 	<ul style="list-style-type: none"> zie middelen 	<ul style="list-style-type: none"> n.v.t. 	<ul style="list-style-type: none"> juni 2015 november 2015 april 2016

Marketing

Doelstelling : In januari 2016 spreekt 95 % van de ouders positief over de school naar derden.

PLAN		DO					CHECK en Act	
Indicatoren	Norm	Activiteiten	Planning	Middelen	Verantw.	Financiën	Instrument	Evaluatie en actie
De school voert gericht ouderbeleid	<ul style="list-style-type: none"> • Er is een plan voor gericht ouderbeleid • De school organiseert een ouder café. 	<ul style="list-style-type: none"> • Huidige activiteiten inventariseren • Gebruik maken van marketingbureau • Activiteiten zo nodig aanvullen met nieuwe items • Financiën reserveren voor uitvoer van profileringsactiviteiten • Uitvoeren , borgen en evalueren van activiteiten <p>Uitnodigen ouders per Groep</p> <ul style="list-style-type: none"> • stellingen bedenken • Avond uitvoeren • Evalueren en terugkoppelen 	<ul style="list-style-type: none"> • Aug 2015- december 2015 <p>Oktober 2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Marketing-bureau (samen binden). 	<ul style="list-style-type: none"> • Directie, MR en SAC • Directie, MR, SAC, Team 	<ul style="list-style-type: none"> • 500,- per kalender jaar • 1500,- 	<ul style="list-style-type: none"> • Scholen met succes. 	<ul style="list-style-type: none"> • December 2015 • Maart 2016 • Mei 2016 • November 2015

